



Geachte lezer,

Graag brengen wij de richtlijnen voor het aanleveren van kopij voor de Nieuwsbrief onder de aandacht.

De aangeleverde kopij:

1. dient **kort** en **actueel** te zijn
2. geeft tussentijdse informatie ten opzichte van Onderweis
3. kan een verwijzing zijn naar Onderweis en/of [www.pgburgum.nl](http://www.pgburgum.nl)
4. is gerelateerd aan de kerkelijke gemeente of Raad van Kerken
5. verwijst eventueel naar maximaal één contactpersoon
6. voorkeur gebruik ... @pgburgum mailadres, bijv. [nieuwsbrief@pgburgum.nl](mailto:nieuwsbrief@pgburgum.nl)
7. beperk gebruik privé-mailadressen en/of telefoonnummers
8. met een commercieel doel wordt niet geplaatst

Wil je activiteiten aankondigen, dan gaat het vooral om het **wie, wat, waar** en **wanneer**, zeg maar een reminder! Uitgebreide informatie over een activiteit kun je aankondigen in Onderweis en/of via de website [www.pgburgum.nl](http://www.pgburgum.nl)

De redactie wil voorkomen dat een activiteit drie of vier weken met dezelfde tekst op de nieuwsbrief staat. Blijf de lezer prikkelen door actuele, korte teksten.

We begrijpen dat het even wennen is om informatie op de juiste en een zinvolle manier onder de aandacht te brengen bij gemeenteleden.

Zijn er vragen of onduidelijkheden, dan kun je altijd contact opnemen met de redactie via **E** [nieuwsbrief@pgburgum.nl](mailto:nieuwsbrief@pgburgum.nl)

Met vriendelijke groet,

Redactie Nieuwsbrief en Communicatieteam  
Protestantse Gemeente Burgum

Burgum, november 2020