



**Plaatselijk reglement voor het beheer van de kerkelijke  
begraafplaats bij de Kruiskerk te Burgum**

## Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen</b> .....	4
Artikel 1 Begripsomschrijvingen .....	4
Artikel 2 Beheer .....	5
Artikel 3 Administratie .....	5
Artikel 4 Register .....	5
<b>Hoofdstuk 2 Openstelling, orde en rust op de begraafplaats</b> .....	5
Artikel 5 Openstelling begraafplaats .....	5
Artikel 6 Ordemaatregelen .....	5
Artikel 7 Plechtigheden .....	6
Artikel 8 Bijzondere werkzaamheden .....	6
<b>Hoofdstuk 3 Voorschriften voor lijkbezorging en asbezorging</b> .....	6
Artikel 9 Kennisgeving begraven en asbezorging: openen en sluiten van het graf .....	6
Artikel 10 Over te leggen stukken .....	7
Artikel 11 Tijden van begraven en asbezorging .....	7
<b>Hoofdstuk 4 De graven, nissen en grafrechten</b> .....	7
Artikel 12 Soorten, termijnen en afmetingen .....	7
Artikel 13 Recht op een particulier graf, urnengraf of urnennis .....	8
Artikel 14 Verstrijking en verlenging termijn particulier graf of urnengraf of urnennis .....	8
Artikel 15 Overschrijving van verleende rechten .....	8
Artikel 16 Overschrijving .....	9
Artikel 17 Grafkelder of urnenkelder .....	9
Artikel 18 Bijzetting van urnen en asbussen .....	9
Artikel 19 Afstand doen van graven of urnennissen .....	9
<b>Hoofdstuk 5 Grafbedekkingen en afdekking urnennis</b> .....	9
Artikel 20 Toestemming grafbedekking en afdekking urnennis .....	9
Artikel 21 Grafbeplanting .....	10
Artikel 22 Verwijdering grafbedekking na verstrijken van de grafrechttermijn .....	10
Artikel 23 Verwijdering afdekking urnennis na verstrijken uitgiftetermijn .....	10
<b>Hoofdstuk 6 Onderhoud</b> .....	11
Artikel 24 Onderhoud door het college van kerkrentmeesters .....	11
Artikel 25 Onderhoud grafbedekking door de rechthebbende .....	11
Artikel 26 Onderhoud afdekking urnennis door de rechthebbende .....	12
<b>Hoofdstuk 7 Ruiming</b> .....	12
Artikel 27 Ruiming en verplaatsing van graven en asbussen .....	12

<b>Hoofdstuk 8 In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekking</b> .....	13
Artikel 28 Lijst .....	13
<b>Hoofdstuk 9 Klachten</b> .....	13
Artikel 29 .....	13
<b>Hoofdstuk 10 Overgangsbepalingen en slotbepalingen</b> .....	13
Artikel 30 Inwerkingtreding .....	13
Artikel 31 Overgangsbepaling.....	13
Artikel 32 Geschillen .....	13
<b>Bijlage</b> Uitvoeringsbesluit behorende bij het plaatselijk reglement voor het beheer van de kerkelijke begraafplaats bij de Kruiskerk te Burgum.....	14

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Dit reglement verstaat onder:

**Administrateur:** degene die door het College van Kerkrentmeesters is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

**Afdekking urnennis:** afdekplaat voor een urnennis in het columbarium (de urnenmuur).

**Akte van uitgifte:** overeenkomst waarin een grafrecht wordt toegekend.

**Asbus:** bus ter berging van de as van een overledene.

**Beheerder:** degene die door het College van Kerkrentmeesters belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

**Begraafplaats:** het kerkhof rondom de Kruiskerk en de aangrenzende vakken aan de noordzijde van de begraafplaats. In dit reglement wordt voor het geheel de juridische benaming "begraafplaats" gehanteerd.

**Bijzetten:**

- het begraven van een overledene in een particulier graf waarin reeds een overledene is begraven;
- het begraven van een asbus of urn in een particulier graf waarin reeds een overledene of een asbus is begraven.
- het plaatsen van een asbus/urn in een particuliere urnenplaats.

**Columbarium:** een verzameling van nissen, waarvan voor bepaalde tijd het uitsluitend recht is verkregen om daarin urnen dan wel asbussen te doen bijzetten.

**Gedenkteken:** voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

**Grafbedekking:** gedenksteen en/of winterharde beplanting op een graf.

**Grafbeplanting:** beplanting die door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

**Grafrusttermijn:** de periode waarin een lijk niet opgegraven mag worden, behoudens toestemming van de wettelijk bevoegde autoriteit.

**Particulier graf (*eigen of familiegraf*):** een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:

1. het doen begraven en begraven houden van lijken;
2. het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
3. het doen verstrooien van as.

**Opmerking:** op de begraafplaats worden geen algemene graven uitgegeven, t.w. graven, in eigendom van de houder van de begraafplaats i.c. Protestantse gemeente te Burgum en in het beheer bij het College van Kerkrentmeesters.

**Particulier (*eigen*) urnengraf:**

1. een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
2. het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
  - het doen verstrooien van as.

**Particuliere (*eigen*) urnennis:** een nis waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen.

**Rechthebbende:** natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een particulier graf, een particulier urnengraf of een particuliere urnennis.

**Ruimen:**

- a. het leegmaken van een graf, waarbij de overblijfselen opnieuw ter aarde worden besteld of gecremeerd;
- b. het verstrooien van de as.

**Uitgiftetermijn (*graftermijn*):** de termijn gedurende welke men het uitsluitend recht heeft:

- a. een lijk te doen begraven en begraven te houden.
- b. een asbus/urn in een urnengraf of urnennis bij te zetten of bijgezet te houden.

**Uitsluitend recht (of grafrecht):** het recht om gedurende een (on)bepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden, dan wel het bijzetten van één of meer asbussen/urnen.

**Urn:** een voorwerp ter berging van één of meer asbussen.

**Urnennis:** een plaats voor bijzetting van urnen.

## **Artikel 2 Beheer**

Het beheer van de kerkelijke begraafplaats bij de Kruiskerk berust bij de Protestantse gemeente in Burgum, vertegenwoordigd door het College van Kerkrentmeesters.

Het College van Kerkrentmeesters wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

## **Artikel 3 Administratie**

1. De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door een door het College van Kerkrentmeesters aangewezen administrateur. Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht genomen.

2. Degenen die bij de begraafplaats te boek staan als rechthebbende op een graf, urnengraf of urnennis, dragen er zorg voor dat steeds hun correcte adres bij de begraafplaats bekend is.

## **Artikel 4 Register**

De door het College van Kerkrentmeesters aangewezen administrateur houdt een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken en bijgezette asbussen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn en een plattegrond van de begraafplaats. In dit register worden ook aangetekend de door het College van Kerkrentmeesters reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte particuliere graven.

Het register is openbaar en wordt in tweevoud bijgehouden (*zie uitvoeringsbesluit*).

Bij opheffing van de begraafplaats wordt het register overgebracht naar het archief van de desbetreffende burgerlijke gemeente.

## **Hoofdstuk 2 Openstelling, orde en rust op de begraafplaats**

### **Artikel 5 Openstelling begraafplaats**

1. De begraafplaats is voor ieder dagelijks van 8 uur 's morgens tot zonsondergang toegankelijk. Kinderen beneden 12 jaar hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.

Deze tijden worden openbaar bekendgemaakt.

2. Ter handhaving van de orde en de rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden afgesloten.

3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor publiek geopend is, zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of bezorging van as.

4. Honden mogen alleen aangelijnd op de begraafplaats worden toegelaten.

### **Artikel 6 Ordemaatregelen**

1. Het is aan steenhouwers, hoveniers en andere personen die werkzaamheden op de begraafplaats verrichten, verboden, anders dan met toestemming van de beheerder, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen of afdekkingen van urnennissen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.

2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.

3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die op de begraafplaats een taak hebben te vervullen of werkzaamheden hebben te verrichten, zijn verplicht zich

in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.

4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het vierde lid vermelde bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

### **Artikel 7 Plechtigheden**

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten tenminste vijf dagen tevoren worden gemeld aan het College van Kerkrentmeesters onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaatsvinden.

2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het College van Kerkrentmeesters of de beheerder.

3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het College van Kerkrentmeesters zullen hebben, kunnen door het College van Kerkrentmeesters worden verboden.

### **Artikel 8 Bijzondere werkzaamheden**

1. Het opgraven van lijken en het ruimen van graven gebeurt door daartoe aangewezen professionele personen c.q. gecertificeerde bedrijven.

2. Bij het opgraven en de ruiming van graven zijn geen andere personen aanwezig dan degenen die door de beheerder met deze werkzaamheden zijn belast.

3. De beheerder en de eigenaar van de begraafplaats zijn niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die mocht opkomen aan personen die ter bijwoning van het opgraven van lijken of het ruimen van graven op de begraafplaats aanwezig zijn.

## **Hoofdstuk 3 Voorschriften voor lijkbezorging en asbezorging**

### **Artikel 9 Kennisgeving begraven en asbezorging; openen en sluiten van het graf**

1. Degene, die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of as wil doen verstrooien, geeft daarvan uiterlijk twee dagen voorafgaande aan die waarop de begraafing, bijzetting of verstrooiing zal plaatsvinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.

2. Op de kist of op het omhulsel van het lijk wordt een registratienummer aangebracht, dat correspondeert met het nummer, vermeld op een bijgevoegd document dat tevens de namen, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het lijk.

3. Tot begraafing wordt niet overgegaan dan nadat de beheerder van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.

4. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen bij te sluiten die niet tot de kist, het omhulsel of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften. De materialen die verwerkt zijn in de lijk-kist, het omhulsel en de kleding van de overledene, dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. In geval van gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan de beheerder een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de gestelde eis te voldoen dan kan begraafing worden geweigerd.

5. Het openen van een graf ter begraafing of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend

geschieden door de medewerkers van de begraafplaats dan wel door degenen die met deze werkzaamheden zijn belast, op aanwijzingen en onder toezicht van de beheerder. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder geheel of gedeeltelijk zelf verrichten indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorafgaande werkdag mondeling of schriftelijk aan de beheerder hebben kenbaar gemaakt. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Zij dienen bij deze werkzaamheden de aanwijzingen van de beheerder op te volgen.

#### **Artikel 10 Over te leggen stukken**

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlot tot begraven of bezorging van as is overlegd aan de beheerder.
2. Indien de begraafing of de bezorging van as in een particulier graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. Begraving of bijzetting in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van tien jaar. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de andere personen, genoemd in artikel 15, tweede lid.
4. In afwijking van het vorige lid kan het College van Kerkrentmeesters op de begraafplaats één of meer gedeelten aanwijzen van graven waarvoor een grafrusttermijn van twintig jaar geldt.
5. De beheerder onderzoekt of de overgelegde stukken volledig en juist zijn.

#### **Artikel 11 Tijden van begraven en asbezorging**

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven en bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijnen afwijkende termijn voor begraafing of verbranding heeft gesteld of het College van Kerkrentmeesters hiervoor toestemming heeft verleend.
2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven en het bezorgen van as:
  - van maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 15.00 uur;
  - op zaterdag van 09.00 tot 12.00 uur.

Het College van Kerkrentmeesters kan in bijzondere gevallen besluiten van deze tijden af te wijken.

### **Hoofdstuk 4 De graven, nissen en grafrechten**

#### **Artikel 12 Soorten, termijnen en afmetingen**

1. Op de begraafplaats kunnen worden onderscheiden:
  - a. particuliere (eigen) graven;
  - b. particuliere (eigen) urnengraven;
  - c. particuliere (eigen) grafkelders;
  - d. particuliere urnennissen.
2. Uitgifte:
  - a. graven worden uitgegeven voor 20 of 30 jaar;
  - b. urnengraven worden uitgegeven voor 20 of 30 jaar;
  - c. grafkelders worden uitgegeven voor 30 jaar;
  - d. urnennissen worden uitgegeven voor 15 jaar.
3. De graven, urnengraven en urnennissen kunnen worden verlengd, overeenkomstig artikel 14.
4. Het College van Kerkrentmeesters bepaalt de afmetingen van de graven en urnengraven (*zie uitvoeringsbesluit*).

### **Artikel 13   Recht op een particulier graf, urnengraf of urnennis**

1. Een uitsluitend recht op een graf, urnengraf of urnennis kan slechts worden verleend aan één meerderjarige persoon of rechtspersoon; dit recht kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door het College van Kerkrentmeesters wordt een akte van uitgifte opgemaakt.
2. Het College van Kerkrentmeesters kan bepalen hoeveel lijken en hoeveel asbussen/urnen er kunnen worden bijgezet in de particuliere graven en hoeveel verstrooiingen van as er op of in de particuliere graven kunnen plaatshebben.
3. In de akte van uitgifte wordt de naam en het adres van de rechthebbende vermeld en voorts welk graf of urnennis, is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
4. De rechthebbende op het graf, respectievelijk urnennis ontvangt een exemplaar van de akte van grafuitgifte.
5. Een urnengraf biedt plaats aan een aantal asbussen/urnen dat door het College van Kerkrentmeesters nader wordt bepaald (*zie uitvoeringsbesluit*).

### **Artikel 14   Verstrijking en verlenging termijn particulier graf, urnengraf of urnennis**

1. Het recht op een particulier graf, urnengraf of urnennis eindigt op het moment dat de uitgiftetermijn is verstreken of het recht is vervallen, dan wel op de datum tegen welke door de rechthebbende afstand van het recht is gedaan.
2. Het uitsluitend recht op een graf wordt op verzoek van de rechthebbende verlengd, mits het verzoek is gedaan voor het verstrijken van de termijn. De verlenging geschiedt telkens voor tenminste 10 jaar en niet langer dan 20 jaar.
3. Het College van Kerkrentmeesters doet binnen een jaar voor het verstrijken van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is, of redelijkerwijs bekend kan zijn, schriftelijk mededeling van het verstrijken van de uitgiftetermijn.
4. Indien niet binnen drie maanden na verzending van de mededeling, bedoeld in lid 3, om verlenging van het recht is verzocht of indien het adres van de rechthebbende onbekend is, maakt het College van Kerkrentmeesters de mededeling bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats. De aankondiging blijft beschikbaar tot het einde van de periode waarvoor het recht op een particulier graf was gevestigd.
5. Verlenging van grafrechten wordt niet verleend indien het onderhoud van het graf, voor zover dit niet tot de taak van de beheerder behoort, naar het oordeel van de beheerder is verwaarloosd.

### **Artikel 15   Overschrijving van verleende rechten**

1. Het uitsluitend recht op een graf of urnennis kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende ten name van andere personen, dan de hiervoor genoemden, waaronder begrepen een rechtspersoon met een geëigende doelstelling, is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, dan wel andere (rechts)personen als bedoeld in het vorige lid, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen twee jaar na het overlijden van de rechthebbende.  
Overschrijving ten name van andere (rechts)personen is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, kan het College van Kerkrentmeesters het recht vervallen verklaren.



### **Artikel 16 Overschrijving**

1. Voor overschrijving is een recht verschuldigd volgens de bij dit reglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Van iedere overschrijving van het recht op een graf of een urnennis wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
3. De rechthebbende krijgt als bewijs van de overschrijving een nieuwe akte van uitgifte.

### **Artikel 17 Grafkelder of urnenkelder**

Het College van Kerkrentmeesters kan aan de rechthebbende op een particulier graf, indien daartoe de mogelijkheden aanwezig zijn, vergunning verlenen tot het daarin voor eigen rekening doen aanbrengen van een grafkelder of urnenkelder overeenkomstig de door het College van Kerkrentmeesters te stellen voorwaarden (*zie uitvoeringsbesluit*).

### **Artikel 18 Bijzetting van urnen en asbussen**

1. Een uitsluitend recht op een plaats tot bijzetting van een urn in een columbarium, urnenmuur of andere plaats kan slechts voor bepaalde tijd worden verleend aan één meerderjarige persoon of rechtspersoon; dit recht kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door het College van Kerkrentmeesters wordt daartoe een akte van bijzetting van een asbus/urn opgemaakt.
2. De rechthebbende op de plaats tot bijzetting van een asbus/urn ontvangt een exemplaar van de in lid 1 genoemde akte.
3. Na afloop van de uitgiftetermijn kan deze op verzoek van de rechthebbende worden verlengd. Van de verlenging wordt door het College van Kerkrentmeesters een akte opgemaakt, waarvan de rechthebbende een exemplaar ontvangt.
4. In de in lid 1 genoemde akte, dan wel bij verlenging van het recht, wordt de naam en het adres van de rechthebbende vermeld, voorts welke urnenplaats is uitgegeven of verlengd, tegen welke prijs en voor welke termijn.
6. Op het eindigen van het recht tot bijzetting van een asbus/urn is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 19 Afstand doen van graven of urnennissen**

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het College van Kerkrentmeesters van het recht op een graf of een urnennis.

Van de ontvangst van zodanige verklaring wordt een schriftelijke bevestiging aan de rechthebbende toegezonden.

## **Hoofdstuk 5 Grafbedekkingen**

### **Artikel 20 Toestemming grafbedekking en afdekking urnennis**

1. Voor het aanbrengen van een grafbedekking of afdekking van een urnennis of vervanging is een schriftelijke vergunning nodig, afgegeven door of namens het College van Kerkrentmeesters.
2. Het College van Kerkrentmeesters kan nadere regels vaststellen omtrent de aard en de afmetingen van de grafbedekking of afdekking, de aan te brengen teksten en de wijze van aanbrengen (*zie uitvoeringsbesluit*).
3. De in lid 1 bedoelde grafbedekking wordt geacht voor rekening en risico van de rechthebbende te zijn aangebracht.
4. De toestemming kan worden geweigerd of een verleende toestemming kan worden ingetrokken indien:
  - a. niet voldaan wordt aan de door het College van Kerkrentmeesters vastgestelde nadere regels;
  - b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats;
  - c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is;

- d. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is;
  - e. meer dan een gedenkteken op een graf of twee bij elkaar behorende graven wordt geplaatst.
5. Voor het plaatsen van nieuwe of herplaatsen van gedenktekens en grafmonumenten is bovendien een plaatsingsrecht verschuldigd.
6. Het College van Kerkrentmeesters accepteert geen aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan, aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

### **Artikel 21 Grafbeplanting**

1. Niet blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn, worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende, indien deze tevoren daartoe mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.
2. Beplanting, die niet op het graf is geplaatst, is eigendom van de beheerder van de begraafplaats en kan verwijderd worden zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.

### **Artikel 22 Verwijdering grafbedekking na verstrijken van de grafrechttermijn**

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door het College van Kerkrentmeesters worden verwijderd.
2. Schade aan de grafbedekking als bedoeld in artikel 20, lid 6, komt voor rekening van de rechthebbende.
3. Het voornemen tot verwijdering van de grafbedekking maakt het College van Kerkrentmeesters ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking zal worden verwijderd per brief aan de rechthebbende bekend. Wanneer het adres van de rechthebbende niet bekend is, maakt het College van Kerkrentmeesters het voornemen tot verwijdering van de grafbedekking gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking zal worden verwijderd door middel van een bij het graf te plaatsen bordje en bij de ingang van de begraafplaats bekend.
4. De grafbedekking vervalt aan de beheerder van de begraafplaats, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is, indien deze niet binnen drie maanden na de verwijdering is afgehaald.

### **Artikel 23 Verwijdering afdekking urnennis na verstrijken uitgiftetermijn**

1. Het College van Kerkrentmeesters kan de afdekplaat van een urnennis na het verstrijken van de – eventuele verlengde – uitgiftetermijn doen verwijderen.
2. Het voornemen tot de verwijdering van de afdekking wordt uiterlijk drie maanden voor het tijdstip waarop die verwijdering zal plaatshebben, schriftelijk ter kennis van de rechthebbende gebracht. Als het adres van de rechthebbende resp. de belanghebbende niet meer bekend is, wordt het voornemen tot verwijdering op een bij het columbarium (urnenmuur) te plaatsen bord en op het mededelingenbord bij de ingang van de begraafplaats gedurende tenminste drie maanden voorafgaande aan het tijdstip van de verwijdering bekend gemaakt.
3. Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij het College van Kerkrentmeesters ingediend verzoek blijft de afdekplaat na verwijdering nog gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende. Het verzoek daartoe kan worden ingediend gedurende drie maanden voordat de afdekplaat zal worden verwijderd.
4. De afdekplaat vervalt aan het College van Kerkrentmeesters indien:
  - a. geen verzoek op grond van lid 3 is ingediend;
  - b. de afdekplaat niet binnen drie maanden nadat deze van de urnennis is verwijderd, is afgehaald.

## Hoofdstuk 6 Onderhoud

### Artikel 24 Onderhoud door het College van Kerkrentmeesters

1. Teneinde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats, de graven en de urnenmuren, waarin door het College van Kerkrentmeesters wordt voorzien, te dekken, worden jaarlijks rechten geheven volgens de bij dit reglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Het College van Kerkrentmeesters belast zich met het onderhoud van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan de gebouwen, de urnenmuren en de paden, het maaien van het gras, het verwijderen van bladeren, het verzorgen van de algemene beplanting als heggen, bomen en de watergangen e.d.
3. Het College van Kerkrentmeesters belast zich tevens met het algemene onderhoud van de graven, waaronder wordt verstaan:
  - a. het snoeien van de blijvende grafbeplanting;
  - b. het schoonhouden van gedenktekens en het opnieuw stellen na verzakking van gedenktekens, voorzover dit niet als steenhouwerswerkzaamheden is aan te merken;
  - c. het schoonhouden van de urnennissen.
4. Het College van Kerkrentmeesters stelt zich niet aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan, aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt of aan de afdekking van de urnennis.
5. Indien gedurende drie jaar de verschuldigde rechten, bedoeld in het eerste lid, niet zijn voldaan, laat het College van Kerkrentmeesters de grafbedekking of de bedekking van de urnennis verwijderen. Het verwijderde en het recht op het desbetreffende graf of de desbetreffende urnennis vervallen alsdan aan het College van Kerkrentmeesters, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
6. De toepassing van het vijfde lid vindt niet plaats dan nadat het voornemen hiertoe tenminste drie maanden voor die toepassing schriftelijk ter kennis is gebracht aan de rechthebbende. Is de naam en/of het adres van de rechthebbende bij het College van Kerkrentmeesters niet bekend, dan wordt dat voornemen op een bordje, te plaatsen bij het graf of bij de urnenmuur en op het mededelingenbord bij de ingang van de begraafplaats, gedurende tenminste één jaar voorafgaande aan het tijdstip van uitvoering van dat voornemen bekend gemaakt.

### Artikel 25 Onderhoud grafbedekking door de rechthebbende

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het meer dan algemeen onderhoud als bedoeld in artikel 24, derde lid, zoals steenhouwerwerkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen en dergelijke, het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van graftuintjes en niet-blijvende grafbeplanting.
2. Schade aan de grafbedekking als bedoeld in artikel 24, lid 4 komt voor rekening van de rechthebbende.
3. Ingeval van kennelijke verwaarlozing van het onderhoud van een particulier graf, kan het College van Kerkrentmeesters, voorzover de plicht van onderhoud van de grafbedekking niet bij hem ligt, deze verwaarlozing in een schriftelijke verklaring vastleggen en toezenden aan rechthebbende. Rechthebbende dient binnen één jaar na ontvangst daarvan in het onderhoud te voorzien.
4. Indien de ontvangst van de verklaring, als genoemd in lid 3, niet bevestigd wordt of het adres van de rechthebbende niet bekend is, maakt het College van Kerkrentmeesters de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats, gedurende een periode van vijf jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
5. Wanneer toepassing is gegeven aan het gestelde in de hiervoor genoemde leden 3 en 4 niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, kan het College van Kerkrentmeesters de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of de gehele grafbedekking doen verwijderen en vervalt het recht op het graf op het moment dat de

periode van één dan wel vijf jaar, bedoeld in de hiervoor genoemde leden 3 en 4, is verstreken.

6. Als het recht op een graf nog geen tien jaar is gevestigd op het moment dat de periode, bedoeld in lid 3 is verstreken, blijft de bekendmaking in stand totdat de periode van tien jaar is verstreken dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien. Indien niet voordien in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf zodra de termijn van tien jaar is verstreken.

#### **Artikel 26 Onderhoud afdekking urnennis door de rechthebbende**

1. De rechthebbende is verplicht de afdekking van de urnennis behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het meer dan algemeen onderhoud als bedoeld in artikel 24, derde lid, zoals steenhouwerwerkzaamheden (herstel en vernieuwing) en het kleuren en bijwerken van de opschriften.

2. Indien de rechthebbende nalaat de afdekking van de urnennis behoorlijk te onderhouden of te herstellen, kan het College van Kerkrentmeesters die afdekking doen verwijderen en de nis op eenvoudige wijze doen afsluiten. De verwijderde afdekplaat blijft gedurende drie maanden ter beschikking van de rechthebbende en vervalt daarna aan het College van Kerkrentmeesters, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.

3. De verwijdering vindt niet plaats dan nadat de rechthebbende behoorlijk per brief is opgeroepen om te worden ingelicht over de toestand van de afdekking. De oproeping geschiedt door mededeling op het mededelingenbord op de begraafplaats als het adres van de rechthebbende niet bekend is. Aan of bij de urnenmuur wordt een verwijzing naar de mededeling aangebracht.

### **Hoofdstuk 7 Ruiming**

#### **Artikel 27 Ruiming en verplaatsing van graven en asbussen**

1. Met inachtneming van de bepalingen in de Wet op de Lijkbezorging en overige toepasselijke regelgeving, alsmede de bepalingen, gesteld in dit reglement, kan het College van Kerkrentmeesters besluiten graven en urnennissen te doen ruimen, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven.

Ruiming van een particulier graf of verwijdering van een asbus/urn uit een graf of een urnennis, kan niet dan met toestemming van de rechthebbende.

2. Van het voornemen tot ruiming wordt tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf of de nis zal worden geruimd, schriftelijk mededeling gedaan bij het College van Kerkrentmeesters bekend zijnde adres van de rechthebbende.

3. Wanneer het adres van de rechthebbende niet bekend is maakt het College van Kerkrentmeesters het voornemen tot ruiming van het graf of een urnennis gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip van ruiming door middel van het plaatsen van een bordje bij het te ruimen graf of bij de urnennis en bij de ingang van de begraafplaats op het mededelingenbord bekend.

4. De bij de ruiming van het graf nog aanwezige overblijfselen van lijken en de bij de ruiming van een graf of een urnennis aanwezige as kan op verzoek van de rechthebbende weer worden geplaatst in dezelfde grafruimte of elders worden herbegraven op een daartoe bestemd gedeelte van de begraafplaats dan wel gecremeerd.

5. Nabestaanden van een overledene, van wie een asbus – al of niet met een urn – is bijgezet in een graf of een urnennis, kunnen de beheerder vragen om de asbus ter beschikking te houden om elders bij te zetten of om de as te doen verstrooien.

6. Verplaatsing van een particulier graf of asbus/urn is alleen toegestaan met instemming van rechthebbende.

## Hoofdstuk 8 In stand te houden historische graven en opvallende grafbedekking

### Artikel 28 Lijst

1. Het College van Kerkrentmeesters houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan onderzoekt het College van Kerkrentmeesters of er graven zijn die in aanmerking komen om op de in lid 1 genoemde lijst te worden bijgeschreven.
3. Het College van Kerkrentmeesters beslist in overleg met de kerkenraad over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekking die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

## Hoofdstuk 9 Klachten

### Artikel 29 Klachten

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats enig belang hebbende personen kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats of het nalaten daarvan bij het College van Kerkrentmeesters een schriftelijke klacht indienen.
2. Het College van Kerkrentmeesters beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht.  
Het College van Kerkrentmeesters kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het College van Kerkrentmeesters brengt de beslissing omtrent de klacht terstond ter kennis van de aanklager.

## Hoofdstuk 10 Overgangsbepalingen en slotbepalingen

### Artikel 30 Inwerkingtreding

1. Dit reglement treedt in werking op 1 april 2017.
2. Het plaatselijk reglement voor het beheer van de begraafplaats bij de Kruiskerk te Burgum, vastgesteld op 26 april 2006, laatstelijk gewijzigd op 31 augustus 2015, wordt hierbij ingetrokken.

### Artikel 31 Overgangsbepaling

Alsdan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement, voorzover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.

### Artikel 32 Geschillen

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het College van Kerkrentmeesters.
2. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden door het College van Kerkrentmeesters.

Aldus vastgesteld op 27 februari 2017.

Namens de Protestantse gemeente te Burgum,

Het College van Kerkrentmeesters:

Jan van der Meer, voorzitter

Greetje Douma, secretaris

## Bijlage

### Uitvoeringsbesluit behorende bij het plaatselijk reglement voor het beheer van de kerkelijke begraafplaats bij de Kruiskerk te Burgum

#### Register

Het register wordt in tweevoud gehouden. Door de beheerder wordt het register handmatig bijgehouden. Door de administrateur wordt het register bijgehouden in een geautomatiseerd bestand. Voor de bewaking van een goed gedisciplineerd bestandsbeheer, worden regelmatig back-ups gemaakt en gescheiden en veilig opgeborgen.

Ten behoeve van de openbaarheid van het register wordt eenmaal per jaar een schriftelijke uitdraai beschikbaar gesteld, ter inzage.

#### Afmetingen van graven

De maximum afmetingen van de graven op de begraafplaats Kruiskerk Burgum zijn:

- a. Vak A rondom de kerk 1.90 m x 0.78 m
- b. Vak B noordzijde 2.00 m x 0.90 m
- c. Overige vakken 2.10 m x 1.00 m
- d. Urnengraven 1.00 m x 0.60 m

#### Bijzettingen in particuliere graven:

Bijzetting van maximaal twee urnen is toegestaan in een particulier graf of keldergraf; in een urnengraf is bijzetting van maximaal drie urnen toegestaan.

#### Grafbedekking

- a. Voor gedenktekens mogen alleen duurzame materialen worden gebruikt, zoals natuursteen, metaal, keramiek of houtsoorten.
- b. Voor een gedenkteken op een enkel graf gelden de volgende maximaal toegestane afmetingen: lengte 2.00 m, breedte 0.80 m en hoogte 1.00 m gemeten vanaf het maaiveld.
- c. Voor een gedenkteken over twee graven gelden de volgende maximaal toegestane afmetingen: lengte 2.00 m, breedte 1.50 m en hoogte 1.00 m gemeten vanaf het maaiveld.
- d. Gebruik van los grind, gravel of andere losse grafbedekking bij een gedenkteken is alleen toegestaan als het omsloten wordt met een harde sluitende omranding.
- e. Onder elk gedenkteken dient een gewapende betonfunderingsplaat met een minimale dikte van 0.06 m.

#### Urnengraven

- a. Op urnengraven mogen uitsluitend horizontaal liggende gedenktekens met een maximale afmeting van 0.40 m x 0.40 m x 0.10 m worden geplaatst.

#### Inrichting graven

Met betrekking tot de inrichting van de graven, waaronder:

- a. materiaal lijkkasten;
- b. materiaal lijkhoezen;
- c. andere omhulsels;

is de landelijke Inspectierichtlijn Lijkbezorging van toepassing.

#### Materialen grafkelder/urnenkelder

- 2. Een graf- of urnenkelder is een waterdichte kelder van beton waarvan de opgaande wanden tot minimaal 0.25 m onder het maaiveld worden opgetrokken en die moet worden afgesloten met een afdekplaat of afdekplaten van beton.
- 3. Fundering van grafkelders moet voorzien zijn van een afwateringsgoot.
- 4. De graf- of urnenkelder mag niet de afmetingen overschrijden zoals gemeld onder afmetingen van graven.

### **Columbarium (urnenmuur)**

- a. Een nis in de urnenmuur is geschikt voor plaatsing van maximaal twee asbussen, met of zonder urn.
- b. De in de urnenmuur te plaatsen asbus/urn mag niet hoger en breder zijn dan 0.35 m.
- c. De nissen in de urnenmuur worden afgedekt met natuurstenen afdekplaten, die uitsluitend geleverd worden door de beheerder van de begraafplaats.

### **Grafbeplanting**

Toegestaan is een bescheiden grafbeplanting tot maximaal 0.80 m hoog, mits door of vanwege de eigenaar goed onderhouden. Blijft de eigenaar in gebreke, dan heeft de beheerder het recht na waarschuwing en zonder dat enige gerechtelijke tussenkomst nodig zal zijn, deze beplanting te doen snoeien of ruimen, op kosten van de eigenaar. Niet-blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.

Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.

Dit besluit treedt in werking op 1 april 2017.

Aldus vastgesteld op 27 februari 2017.

Het College van Kerkrentmeesters van de Protestantse gemeente te Burgum.

Jan van der Meer, voorzitter

Greetje Douma, secretaris

